

| 2024年度 |

西武文理大学

編入学選抜要項

指定校推薦・一般（1期・2期）

サービス経営学部

サービス経営学科

本学では、入学者選抜業務を遂行するにあたり、本学志願者の皆様より提供された個人情報の保護の重要性を認識し、入学者選抜に関する「個人情報保護方針」にもとづき、個人情報の管理と利用に万全の注意を払っています。

BUNRI'S

サービス経営学部 アドミッション・ポリシー (入学者受入れの方針)

サービス経営学部では、「豊かな人間性を持つ、実践的で柔軟な職業人」を育成することを教育目的としています。

現在、サービス業は、製造業との両輪としてその役割は増えています。経済社会の急速な変化にともない、サービス産業の市場動向は変化し、顧客ニーズも多様化しています。こうした社会情勢の中においては、急速な変化を読み取り素早くかつ的確に決断を下す判断力と、計画を遂行する実行力を兼ね備えることが強く求められています。

従って、サービス経営学部では、次のような人材を求めています。

1. 物事に主体的かつ積極的に取り組む姿勢を持つ人
2. 他者と協働して協調的に学ぶ姿勢を持つ人
3. さまざまな立場の意見を受け入れ、社会に貢献する姿勢を持つ人
4. サービス経営学を学ぶ上で、必要な基礎学力と論理的な思考力を持つ人

本学部では「一人ひとりの個性を活かし可能性を育てる教育」を実施しています。すべての受験者に共通して求める能力、求める学生像は以下のとおりです。

すべての受験者に共通して求める能力

求める学生像	
人間性・良識	・豊かな人間性や感性を内に秘めている人 ・あらゆる人と分け隔てなく接することができる人 ・礼儀や態度について自覚のある人 ・物事に真摯に取り組む人
ホスピタリティ・マインド	・相手のことを思いやる人 ・相手の立場に立って物事を考え、何ができるか考える人
コミュニケーション能力	・状況に応じて行動のできる人 ・自己・他者・社会とのコミュニケーションを通じて視野を広げる人
思考力・判断力・表現力等	・知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力を有する人
主体性・多様性・協働性	・主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度を有する人
知識・技能	・基礎的・基本的な知識・技能を有する人 ・英語検定・漢字検定・簿記検定・情報検定などの資格を取得していることが望ましい

既修得単位の認定

編入学生の既修得単位の認定は、62単位を一括認定します。

編入学選抜

1. 募集学部・学科・編入年次・募集人員

サービス経営学部 サービス経営学科 3年次編入 編入学選抜指定校推薦〔専願〕 5名
編入学選抜一般（1期・2期） 15名

・上記以外に、学科収容定員の欠員があれば、その欠員分を加え募集する場合があります。

2. 出願期間（郵送受付のみ）・試験日・合格発表日・入学手続締切日

選抜区分	出願期間		試験日	合格発表日	入学手続締切日	試験場
	郵送受付(期限内必着)	窓口受付				
指定校推薦	11/6 (月) ～ 11/22 (水)	窓口受付は 行いません	12/2 (土)	12/6 (水)	12/20 (水)	本学
一般1期					1次 12/20 (水) 2次 1/26 (金)	
一般2期	1/5 (金) ～ 1/19 (金)		2/2 (金)	2/8 (木)	1次 2/22 (木) 2次 3/1 (金)	

郵送受付は、期限内必着です。

3. 試験時間・試験科目

選抜区分	試験時間・試験科目
指定校推薦	10:00～ 面接・口頭試問 20分 1. 面接・口頭試問は、面接員2名と受験者との個人面接です。
一般 (1期・2期)	10:00～11:00 小論文 60分 600字以内 11:30～ 面接 20分 1. 面接は、面接員2名と受験者との個人面接です。

1. 試験時間は、志願者数により変更する場合があります。
2. 9:45までに集合してください。試験室には、9:00から入室できます。

4. 選考方法・配点

指定校推薦	編入学選抜指定校推薦は、以下を総合して判定します。 1. 面接・口頭試問 (100点) 2. 書類審査 (指定校推薦書・各種証明書・志望理由書および学修計画書)
一般 (1期・2期)	編入学選抜一般 (1期・2期) は、以下を総合して判定します。 1. 小論文 (50点) 2. 面接 (50点) 3. 書類審査 (各種証明書・志望理由書および学修計画書)

出願資格

日本国内にある教育機関で次の(1)~(5)の各号のいずれかに該当する者（外国人留学生を含む）。また、指定校推薦の志願者は、**指定校推薦**にも該当すること

- (1) 4年制大学を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
- (2) 短期大学または高等専門学校を卒業した者および2024年3月卒業見込みの者
- (3) 4年制大学に2年以上（休学期間を除く）在学し、62単位以上を修得した者または2年以上（休学期間を除く）在学見込みで、62単位以上を修得見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上である専修学校の専門課程）を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者（いずれも学校教育法施行規則第150条に規定する大学入学資格を有する者に限る）
- (5) その他法令等で大学3年次に編入学できると定められた者

指定校推薦 指定校推薦の志願者（外国人留学生を含む）は、上記(1)~(5)の各号のいずれかに該当し、下記の①と②に該当すること
 ① 本学が指定した短期大学または専修学校の専門課程を2024年3月卒業見込みの者で、**本学を専願とする者**
 ② 出身の学長または学校長より推薦される者

出願書類

重要 提出された書類の確認のため、電話連絡する場合があります。必ず連絡のとれる連絡先（本人・学校等）を記入してください。記載内容が判読できない場合、再度書類を提出していただきます。

1	編入学選抜 入学志願票		
2	受験票		西武文理大学ホームページ（受験生サイト）の出願関係書類のページから本学所定の様式を印刷し、必ず志願者本人が必要事項を記入してください。 入学志願票と写真票に指定された写真を貼付してください。
3	写真票		
4	志望理由書および学修計画書		
5	振込証明書等		
6	厳封	卒業（見込）証明書	
7	厳封	成績証明書	履修した科目の成績が確認できるもので出身の学長または学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封されたものを提出してください。
8	厳封	単位修得見込証明書・履修証明書等	履修中の科目の単位数が確認できるもので出身の学長または学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封されたものを提出してください。
9	証明書		出願資格(3)で出願する者は、在学期間が明示された在学(修了)証明書を提出してください。
10	受験票返信封筒		西武文理大学ホームページ（受験生サイト）の出願関係書類のページから本学所定の様式を印刷し、提出してください。出願書類の受理後、受験票等を返送しますので、郵便番号・住所・氏名を書き、速達料金込みで354円分の切手を貼付してください。
11	外国人留学生の方は提出	外国人留学生身上書	西武文理大学ホームページ（受験生サイト）の出願関係書類のページから本学所定の様式を印刷し、提出してください。 ・外国人留学生身上書は、必ず志願者本人が必要事項を記入してください。 ・在留カードは、 表面と裏面 のコピーを貼付してください。 ・パスポートは、写真のあるページのコピーを貼付してください。
12		在留カードのコピー	
13		パスポートのコピー	
14	指定校推薦志願者のみ提出	厳封 編入学選抜指定校推薦書	本学所定の様式に出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封されたものを提出してください。

・ 1~5、10、11~13（外国人留学生のみ）の出願書類は本学ホームページ（受験生サイト）よりダウンロードし、A4用紙で出力してください。

・ 出願書類はすべて黒のボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。

入学検定料

30,000円

入学検定料の納入は、銀行窓口・ATM・インターネットバンキングをご利用ください。
なお、出願期間前から納入できますので、時間に余裕を持って納入してください。

銀行窓口で 納入される方	西武文理大学ホームページ（受験生サイト）の出願書類のページから振込依頼書を印刷し、使用してください。最寄の銀行から電信扱いで振り込みいただき、収納印のある振込証明書を提出してください。
ATM・ インターネットバンキングで 納入される方	入学検定料を確認のうえ、下記 振込先 に振り込みください。 ご利用明細書のコピー、または振込完了画面の出力等を提出してください。 振込先 <small>サイタマ リ ソ ナ ギンコウ シントコロザワ シテン セイブ プリ タイカク</small> 埼玉りそな銀行 新所沢支店（普）3723254 西武文理大学

出願方法

西武文理大学ホームページ（受験生サイト）の出願関係書類のページから「出願書類封筒用シート」を印刷し、市販の封筒（角形2号サイズ）に貼付し、出願用封筒を作成してください。

出願用封筒に出願書類一式を入れ、定められた**出願期間内（必着）**に簡易書留速達郵便で郵送してください。

送付先 〒350-1336 埼玉県狭山市柏原新田311-1 西武文理大学 入学者選抜本部 行

【受験票の交付】

- ・受験票は、出願書類の受理（不備なく正式に受付）後、一週間以内に郵送いたします。
- ・受験票のほか、試験当日の「バスのご案内」等を同封して返送します。
- ・受験票等が試験日の2日前になっても届かない場合は、入試広報課へご連絡ください。

出願上の注意事項について

- ・出願書類に不備がある場合は受付できません。また、出願期間に郵送いただけない場合、当該選抜を受験することはできません。
- ・出願書類の郵送受付は期限内必着です。十分確認のうえ出願期間内に必着するよう郵送してください。
- ・窓口受付は行いません。
- ・納入後の入学検定料および提出後の出願書類は、いかなる理由があっても返還いたしません。
- ・身体に障がい等があり、受験上の特別な配慮を必要とする方は、出願手続を行う前に必ず入試広報課へご連絡ください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し、試験当日に治癒していない方については、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則、受験することができません。ただし、病状等により学校医その他の医師が、伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。詳細については、本学ホームページに掲載します。

受験上の注意事項について

【事前確認事項】

- ・試験場への交通手段、所要時間等を事前に確認してください。学内には、駐車場・駐輪場のスペースを十分に確保しています。
- ・試験場の下見は、試験前日の午後4時まで可能ですが、試験前日の校舎内への立ち入りはできません。

【試験当日の注意事項】

- ・集合時刻は、試験開始時刻15分前です。試験室には、各試験開始時刻の1時間前から入室できます。
- ・受験にあたっての注意事項等の説明を行いますので、必ず試験開始時刻15分前までには試験室に入室し着席してください。
- ・試験開始時刻に遅刻した場合、試験開始時刻より20分まで入室を認めます。それ以降の遅刻者は入室できません。
- ・電車など公共交通機関の遅延により遅れそうな場合は、入試広報課へ電話連絡してください。
- ・携帯電話等の通信機器は試験室内での使用を禁止します。試験室に入る前にアラーム等の設定を解除して、電源を切り乾などにしまってください。試験を待っている間も使用してはいけません。

【試験時間中の注意事項】

- ・試験室では、すべて監督者の指示に従ってください。従わない場合は、不正行為とみなします。
- ・試験途中の退室は認めません。

【不正行為】

以下の事由に該当する場合、不正行為とみなします。不正行為とみなされた場合、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以降の受験はできなくなります。また、既に受験した試験内容は全て無効となります。

- ① カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること等）をすること。
- ② 【試験時間中に使用できる物品（同ページ内参照）】以外の物品を使用すること。
- ③ 「解答はじめ。」の指示の前に、監督者等の指示に従わず、問題冊子等に触れること（問題冊子を開く、解答を始める等）。
- ④ 「解答やめ。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けていたりすること。
- ⑤ 試験時間中、他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをしたりすること。
- ⑥ 試験時間中、携帯電話等の電子機器を鞆などにしまわず身につけていたり、使用したりすること。
- ⑦ 試験時間中、携帯電話等の電子機器や時計の音（着信・アラーム・振動音）を複数回鳴らすこと。
- ⑧ 試験場において、他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑨ 試験場において、監督者等の指示に従わないこと。
- ⑩ 志願者以外のものが受験者本人になりすまして試験を受けること。
- ⑪ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

【その他注意事項】

- ・受験者以外は試験室に入ることができません。ただし、付添者の待合室を用意していますので、ご利用ください。

【試験当日の持ち物】

- 受験票 ・ 受験票を忘れた場合は、入学者選抜本部で再発行の手続きを行ってください。

【試験時間中に使用できる物品】

物 品	注意事項
黒鉛筆、鉛筆キャップ	「HB」か「B」に限る
シャープペンシル	メモや計算に使用する場合のみ可
消しゴム	プラスチック製の消しゴム
時計	辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは使用不可
鉛筆削り	他の受験者の迷惑にならない範囲（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）での使用可
眼鏡	
ハンカチ	無地のもののみ使用可
ティッシュペーパー	袋または箱から中身だけを取り出したもの
目薬	
マスク	
ひざ掛け	
その他	事前申請により、認められたもの

上記の【試験時間中に使用できる物品】以外の物品の使用は、原則、認められません。監督者の指示に従わず、机の上に置いていたり、使用したりした場合は、不正行為とみなされることがあります。

合格発表

【合格発表日】指定校推薦：12月6日（水）

一般1期：12月6日（水）

一般2期：2月8日（木）

・合否に関する電話等による問い合わせには、一切応じられません。

【発表方法】

1. Web合否発表システムでの合否照会

- ・合否確認には、パソコン・携帯電話・スマートフォンを利用した「Web合否発表システム」をご利用ください。
- ・ご利用の際には「受験番号」「誕生日4桁」が必要です。
- ・Web合否発表システムでの発表は、速報です。

Web合否発表システムのURL

<https://www.gouhi.com/seibu-bunri/>

利用可能期間 合格発表日10:00～合格発表日3日後の15:00まで

- ・期間外は見ることができません。
- ・「Web合否発表システム」の「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続の遅れは、認めません。

Web合否
発表システム



2. 郵便での通知

- ・合格者には、合格発表日に合格通知書ならびに入学手続関係書類を速達郵便で発送します。郵便事情等により、到着が発表日の翌日以降になる場合があります。
- ・不合格通知書の発送は行いませんのでご了承ください。
- ・編入学選抜指定校推薦の合否の結果は、推薦のあった指定校学校長にも速達郵便で通知します。

補欠者の発表と追加合格について

- ・補欠者には、合格発表日に補欠通知書を速達郵便で発送します。
- ・正規合格者の入学手続状況により、「追加合格」を発表することがあります。追加合格が認められた方には、入学志願票に記載されている連絡先へ電話連絡します。
- ・入学志願票の連絡先は、確実に連絡のとれる電話番号を記入してください。
- ・補欠および追加合格に関する電話等による問い合わせには一切応じられません。

入学手続

【入学手続締切日】指定校推薦：12月20日（水）

一般1期：1次 12月20日（水） 2次 1月26日（金）

一般2期：1次 2月22日（木） 2次 3月1日（金）

【入学手続について】

- ・入学手続は、入学手続締切日までに入学手続時納付金を納入し、入学手続関係書類を本学に提出することで完了します。合格通知書に同封する「入学手続要項」に従って手続きを行ってください。
- ・入学手続締切日は選抜区分によって異なりますので、ご注意ください。

【入学前教育について】

- ・本学部では、すべての入学手続完了者に入学前に事前課題を課します。

【入学辞退について（専願を除く）】

- ・編入学選抜一般（1期・2期）合格者で、入学手続（2次手続まで）を完了された方が、入学を辞退する場合、下記連絡先に電話連絡し、本学所定の「入学辞退届」を取り寄せてください。「入学辞退届」を下記期日までに提出した方に限り、入学検定料および入学金を除くすべての納付金を返還いたします。なお、下記期日を過ぎての入学辞退の申し出があった場合、納付金は返還いたしません。

<入学辞退 連絡先> 西武文理大学 入試広報課
〒350-1336 埼玉県狭山市柏原新田311-1
TEL：04-2954-7575

<入学辞退届 提出締切日時> 2024年3月31日（日）当日消印有効
郵送される場合：簡易書留等の記録が残る方法で送付してください。
本学窓口へ持参する場合：2024年3月29日（金）午後5時
※窓口は、土曜日・日曜日・祝日を除く平日午前9時～午後5時です。
※大学に持参される方は、事前に入試広報課へご連絡ください。

入学許可後の注意事項について

- ・ 出願書類に虚偽や事実と異なる記載内容および卒業・修了・修得などの見込みにより出願して入学を許可された者が2024年3月31日までに
出願資格を満たすことができない場合は、入学許可を取り消します。
- ・ 私費外国人留学生の方が本学で学ぶためには、基本的に在留資格「留学」（2024年4月1日までに）を得る必要があります。「留学」以外の
在留資格を有する者（「永住者」「定住者」等）でも、編入学選抜（私費外国人留学生）を受験することができますが、入学手続時、本学の私
費外国人留学生の「授業料減免制度」は適用されません。
「授業料減免制度」が適用されない場合、下記学生納付金の納入が必要となりますのでご注意ください。

〈サービス経営学部 3年次編入学〉 入学年度学生納付金1,260,000円、諸納金103,000円 計1,363,000円

学生納付金

編入学選抜

	入学金	授業料	施設費	教育充実費	諸納金	合計
入学手続時	300,000円	405,000円	100,000円	50,000円	103,000円	958,000円
後期（9月）	—	405,000円	—	—	—	405,000円
計	300,000円	810,000円	100,000円	50,000円	103,000円	1,363,000円

編入学選抜（私費外国人留学生）

	入学金	授業料	施設費	教育充実費	諸納金	合計
入学手続時	300,000円	283,500円	100,000円	50,000円	63,000円	796,500円
後期（9月）	—	283,500円	—	—	—	283,500円
計	300,000円	567,000円	100,000円	50,000円	63,000円	1,080,000円

1. 編入学選抜一般（1期・2期）の入学手続は、1次手続で入学金を納入し、2次手続で授業料等を納入してください。
2. 入学金を除き、授業料、施設費、教育充実費、諸納金は4年次も必要です。
3. 諸納金103,000円の内訳は、後援会費（40,000円）、学生会費（12,000円）、学生厚生費（32,000円）、卒業アルバム代（5,000円）、卒業記念事業費（4,000円）、同窓会費（4,000円）、卒業祝賀会費（6,000円）です。（外国人留学生の方の諸納金は、後援会費を除く63,000円）。諸納金の入学年度納入締切日は、2024年3月31日です。
4. 授業料は、前期と後期に分けて納入していただきますが、年額一括納入することもできます。
5. 選抜区分「専願」の入学手続者には、納付金等一切返還いたしません。
6. 入学次年度以降、納付金が変更になった場合は、在学生にも適用されます。

私費外国人留学生

1. 編入学選抜（私費外国人留学生）には、授業料の30%が減免される「授業料減免制度」があります。上記の表は減免後の金額です。
2. 授業料の減免は、①編入学選抜（私費外国人留学生）により入学を許可された者であること。②在留資格が「留学」であること。③国費留学生ではないこと。④経済的に修学が困難な状況であること。なお、ここでいう修学が困難な状況とは、原則として次の状況にあることをいいます。(1) 仕送り（入学金、授業料等を除く）の平均月額が9万円以下であること。(2) 在日している扶養者がいる場合、その年収が500万円未満であること。

2023年度入学者選抜結果

選抜区分	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数
編入学選抜	20	13	12	11